

СОГЛАСОВАНО
протокол заседания
педагогического совета
от 13.07.2017 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧОУ «Начальная школа -
детский сад «Развитие»
О.Б.Пивоварова



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема обучающихся на обучение по образовательным программам начального общего и дошкольного образования и отчисления из Частного общеобразовательного учреждения «Начальная школа – детский сад «Развитие»

1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок приема детей в Частное общеобразовательное учреждение «Начальная школа - детский сад «Развитие» (далее – образовательное учреждение) и порядок их отчисления и перевода.

1.2. Прием детей в образовательное учреждение осуществляется в соответствии с:

- Федеральным Законом от 21.12.2013 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 г. № 32 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 г. № 293 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;

- Приказом Минобрнауки РФ от 28 декабря 2015 г. № 1527 “Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности”;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014 г. N 177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности".

2. Порядок приема в образовательное учреждение

2.1. Прием на обучение в ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие» (далее – образовательное учреждение) проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, имеющих право на получение начального общего и дошкольного образования.

2.2. Для детей с ограниченными возможностями здоровья предусмотрен прием на обучение по адаптированным образовательным программам начального общего и дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.3. Прием в образовательное учреждение осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест по заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

2.4. Прием документов в первый класс начинается не позднее 1 февраля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.5. Тестирование детей при приеме в образовательное учреждение не проводится.

2.6. В первый класс принимаются дети возраста не менее 6 лет 6 месяцев, показавшие готовность к обучению. Преимущественное право поступления в школу принадлежит выпускникам дошкольного отделения. В группы дошкольного образования принимаются дети с возраста 2 месяцев.

2.7. Образовательное учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся. Факт ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка.

2.8. Прием детей, впервые поступающих в образовательное учреждение, осуществляется на основании медицинского заключения.

2.9. Прием в образовательное учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального Закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Для приема в образовательное учреждение родители (законные представители) дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка, или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка).

2.10. После приема документов образовательное учреждение заключает договор об образовании по образовательным программам, начального общего или дошкольного образования.

2.11. Директор образовательного учреждения издает приказ о зачислении ребенка в образовательное учреждение в течение трех рабочих дней после заключения договора.

3. Сохранение за ребенком места в образовательном учреждении

3.1. Образовательное учреждение на период отсутствия ребенка по уважительной причине сохраняет за ним место в следующих случаях:

- в случае болезни ребенка;
- нахождения ребенка на санаторно-курортном лечении;
- в случае объявления карантина;
- в иных случаях по заявлению родителей (законных представителей) ребенка.

4. Отчисление ребенка из образовательного учреждения

4.1. Отчисление воспитанников из образовательного учреждения осуществляется по следующим основаниям:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. Отчисление ребенка из образовательного учреждения оформляется приказом директора.